
	FORMATO CONVOCATORIA	Código:FR-GTH-71
		Versión:03
		Vigencia:2018/11/04


OFERTA DE EMPLEO Nro. 20 DE 2020

PROCESO DE SELECCIÓN PARA EL CARGO DE PROFESIONAL SENIOR DISEÑADOR GRÁFICO


PROCESO: Dirección Ejecutiva	REPORTA A: Dirección Ejecutiva	IMPACTO: Todos los procesos de la ACI Medellín
PROPÓSITO:		
<p>Desarrollar proyectos de comunicación gráfica, audiovisual y multimedial, para fortalecer la proyección de la Agencia en aspectos fundamentales como diseño de piezas gráficas, comunicación digital, redes sociales, organización de eventos, desarrollo de contenidos y actividades relacionadas con la imagen y representación de la Agencia en los diferentes ámbitos nacional e internacional en los que se desempeña.</p>		
Acciones principales y acciones de apoyo	Resultado final esperado (para lo que se hace)	Formas de medir el logro (cómo se sabe lo que se hizo)
Realizar un estudio de las necesidades gráficas de la Agencia de acuerdo con el Manual de Imagen Corporativa y al manejo gráfico de la institución.	Definir plan de trabajo y acciones a ejecutar.	Presentación del plan de trabajo, con sus respectivas tareas y fechas de realización.
Elaborar las piezas gráficas necesarias para la divulgación de eventos, comunicaciones y contenidos relevantes para la gestión de la Agencia.	Piezas gráficas que respondan a la imagen corporativa e impacten acertadamente a los públicos estratégicos de la ACI Medellín	Entrega de piezas gráficas adecuadas a la necesidad pertinente, al público objetivo y al canal de divulgación.
Realizar propuestas de imagen y proyección de ciudad de acuerdo con el plan de acción de la institución.	Entrega de las piezas gráficas necesarias para realizar la propuesta de imagen y proyección de ciudad.	Entrega de la propuesta.
Complementar las campañas de comunicación interna con un diseño acorde a su objetivo.	Productos digitales e impresos acordes con la imagen corporativa institucional.	Entrega de las piezas y productos solicitados para los distintos canales de la institución.
Proponer nuevos proyectos de presentación gráfica para fortalecer los lazos de relacionamiento corporativo con los públicos externos.	Mediante la entrega de piezas creativas y atractivas para los públicos objetivo de la ACI Medellín, que logren llamar su atención y generar interés en nuestras propuestas de inversión y cooperación.	Piezas impactantes con un diseño diferente y creativo.

 <p>AGENCIA DE COOPERACIÓN E INVERSIÓN DE MEDELLÍN Y EL ÁREA METROPOLITANA</p> <p>Creemos lazos con el mundo para el desarrollo</p>	FORMATO CONVOCATORIA	Código:FR-GTH-71
		Versión:03
		Vigencia:2018/11/04

Realizar campañas gráficas para posicionar a la ciudad de Medellín ante el mundo mediante los diferentes canales de comunicación con los que dispone la Agencia.	Campañas internas y externas, con piezas completas para desarrollar el proceso comunicacional desde su inicio hasta su conclusión.	Entrega de la campaña con todas sus piezas.	
Visitar, recibir y realizar relaciones con las empresas encargadas de la producción del material gráfico corporativo.	Informe sobre el desarrollo de las visitas y los resultados obtenidos en su relacionamiento con los proveedores.	Entrega del informe e implementación de acciones sugeridas.	
Ejecutar las acciones de la planeación estratégica.	Ejecución de las acciones de los proyectos suscritos con los clientes de la ACI Medellín.	Metas cumplidas de los proyectos.	
Proponer y realizar acciones de mejora, preventivas y correctivas al proceso.	Mejoras del proceso.	Número de mejoras propuestas y acciones realizadas de manera eficaz.	
Garantizar que la información relevante producida en la ACI Medellín se sistematice para la gestión del conocimiento.	Para lograr que el conocimiento se imparta y se conozca por todos los miembros de la ACI Medellín para el fortalecimiento de los procesos y oportunidades.	Documentación e información actualizada en el sistema de información (CRM).	
Participar de la producción de los distintos informes y reportes que el proceso debe producir periódicamente.	Proceso actualizado e información oportuna.	Cumplimiento de los informes en las fechas establecidas.	
Realizar las actividades de apoyo técnico en los procesos de contratación propuestos por el ordenador del gasto.	Cumplir con el principio de planeación en los procesos contractuales.	Con la entrega oportuna de los documentos precontractuales.	
Realizar las actividades de supervisión asignadas por el ordenador del gasto.	Para una adecuada ejecución de los contratos.	Actas.	
CARACTERÍSTICAS DEL CARGO			
Salario: \$6.185.118	Tipo de contrato: Término Fijo	Sede de trabajo: Medellín.	Número de vacantes: (1) uno
PERFIL Y EXPERIENCIA			
Formación Académica: Diseño gráfico, publicidad, mercadeo y afines.		Experiencia Requerida: Tres (3) años de experiencia profesional.	

 <p>AGENCIA DE COOPERACIÓN E INVERSIÓN DE MEDELLÍN Y EL ÁREA METROPOLITANA</p> <p>Creemos lazos con el mundo para el desarrollo</p>	FORMATO CONVOCATORIA	Código:FR-GTH-71
		Versión:03
		Vigencia:2018/11/04

<p>Especialización o maestría en carreras afines con el cargo.</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la ley.</p> <p style="text-align: center;">Conocimientos básicos o esenciales:</p> <p>Manejo de herramientas de office, manejo de herramientas de diseño gráfico, conocimiento en medios, gestión de prensa, conceptualización de medios o herramientas de comunicación y gestión de riesgos.</p> <p>Dominio del inglés (C1, C2: dominio operativo eficaz) u otros idiomas, <u>se debe aportar certificación.</u></p>	
EQUIVALENCIAS ENTRE ESTUDIOS Y EXPERIENCIA	
Formación Académica	Experiencia
El título de postgrado en la modalidad de especialización, por:	Dos (2) años de experiencia profesional directamente relacionada con los requisitos del respectivo empleo, adicional a la requerida para el cargo y viceversa, siempre que se acredite el título profesional.
El título de postgrado en la modalidad de maestría, por:	Tres (3) años de experiencia profesional directamente relacionada con los requisitos del respectivo empleo, adicional a la requerida para el cargo y viceversa, siempre que se acredite el título profesional.
El título de postgrado en la modalidad de doctorado o posdoctorado, por:	Cuatro (4) años de experiencia profesional directamente relacionada con los requisitos del respectivo empleo, adicional a la requerida para el cargo y viceversa, siempre que se acredite el título profesional.
COMPETENCIAS	
<p>Organizacionales: Adaptación Comunicación asertiva Orientación a la calidad Compromiso con la visión estratégica</p> <p>Funcionales: Comunicación Inteligencia del entorno</p>	<p>Del Cargo: Relacionista Manejo de la información Argumentación</p> <p>Control de Gestión: Eficacia Eficiencia</p>

	FORMATO CONVOCATORIA	Código:FR-GTH-71
		Versión:03
		Vigencia:2018/11/04

Creatividad Capacidad de análisis	Gestión de control
--------------------------------------	--------------------

Nota 1. En la presente convocatoria podrán presentarse personas con discapacidad, de conformidad con el Decreto 2011 de 2017 y los requisitos de la Resolución N° 583 de 2018 “*por la cual se implementa la certificación de discapacidad y el Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad*”, las cuales participarán en igualdad de condiciones que las demás personas.

DIRECCIÓN PARA ENVÍO DE HOJAS DE VIDA: convocatorias@acimedellin.org, poner en el campo del asunto del correo el cargo al cual desea aplicar.

Las hojas de vida deberán diligenciarse en el formato de la ACI MEDELLÍN: FR-GTH-82 Formato Hoja de vida ACI, el cual podrá descargar en la sección de ofertas de empleo de la página web de la ACI MEDELLIN, es importante especificar las funciones desarrolladas en los cargos anteriores.

Restricciones para la inscripción:

1. Sólo se recibirán hojas de vida en el formato de la ACI Medellín, si usted la envía en otro formato no será tenida en la cuenta.
2. Una persona sólo puede estar inscrita en un proceso de selección a la vez, podrá inscribirse en un nuevo proceso después de haber sido rechazado formalmente a través de la publicación de resultados.
3. Si usted no reúne los requisitos por favor absténgase de enviar su hoja de vida porque ésta no será tenida en la cuenta para el proceso.

CALENDARIO DE LA CONVOCATORIA

Apertura convocatoria	21/7/2020
Recepción de hojas de vida	21/7/2020 al 27/7/2020
Cierre convocatoria	27/7/2020
Preselección de cumplimiento hojas de vida	28/7/2020 al 30/7/2020
Entrevistas	03/8/2020 al 05/8/2020
Aplicación de pruebas psicotécnicas	06/8/2020 al 10/8/2020
Publicación candidato elegido	13/8/2020