

NOMBRE PROCESO	Conocimiento e innovación	TIPO DE PROCESO	Misional	RESPONSABLE	Directora de Conocimiento e innovación/ Profesionales Senior y Junior
OBJETIVO DEL PROCESO					
Hacer inteligencia del entorno, intercambiar conocimientos y fomentar la innovación con grupos de interés, para la gestión de cooperación e inversión de Medellín y la región.					
ALCANCE	Desde la obtención (búsqueda y análisis) de información y conocimientos estratégicos, de forma periódica y continuada en el tiempo hasta la divulgación, intercambio de conocimientos y fomento de la innovación con grupos de interés para la gestión de cooperación e inversión de Medellín y la región.				
POLITICAS	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar la consecución y análisis de la información de manera proactiva. - Generar contenidos transparentes, oportunos y claros. - Diferenciar la información que es de carácter público y la información que es de carácter reservada o clasificada. - Privilegiar la innovación como alternativa de desarrollo en la búsqueda de oportunidades y soluciones. - Considerar las solicitudes de confidencialidad de los inversionistas. - La información debe ser investigada desde fuentes oficiales. 				
PROVEEDORES - ENTRADAS - ACTIVIDADES - SALIDAS					
Proveedores	Entradas	Actividades		Salida	Cliente
		Ciclo (PHVA)	Actividad Descripción		
Direccionamiento estratégico. Plan de Desarrollo Agendas Globales de Desarrollo: ODS, Nueva Agenda Urbana	Plan estratégico formulado y aprobado	P	Definir el plan operativo anual - POA	POA Aprobado	Procesos misionales
Direccionamiento estratégico	POA formulado y aprobado	P	Definir los recursos mínimos requeridos para el cumplimiento del POA y presupuesto anual	Solicitud de recursos - asignación al presupuesto anual.	Relaciones Administrativas

Relaciones administrativas	Presupuesto anual	P	Definir los recursos requeridos para el cumplimiento del POA	Presupuesto anual asignado	Relaciones Administrativas
Direccionamiento estratégico	Plan Estratégico Plan de Desarrollo	P	Definir las condiciones, formatos, contenidos de los intercambios de conocimiento e innovación que realice la ACI Medellín.	Estrategia de intercambio de conocimiento y fomento de la innovación	Procesos misionales
Entes de control	Normativa vigente	P	Revisar y actualizar, de ser necesario, la normativa asociada con el proceso	Normograma actualizado	Todos los procesos
<p>BD especializadas en cooperación e inversión (FDi Markets, Orbis, Innpactia, Nodoká, Fundsfor NGOs, Devez, Candid, etc.)</p> <p>Aliados Públicos: ProColombia, APC Colombia, Embajadas,</p> <p>Aliados Privados: Fundaciones filantrópicas, academia, gremios.</p>	Inteligencia del entorno	H	<p>Identificar y analizar oportunidades de cooperación e inversión.</p> <p>Métodos, herramientas, enfoques innovadores para los retos del desarrollo de la ciudad.</p>	<p>Aliados potenciales (inversión y cooperación)</p> <p>Oportunidades de cooperación e inversión.</p> <p>Informe de tendencias de inversión y cooperación</p> <p>Buenas prácticas internacionales para ser implementadas en la ciudad y su área de influencia.</p> <p>PC-CI-01 y PC-CI-02 Procedimiento de inteligencia del entorno cooperación e inversión y PC-CI-03 y PC-CI-04 requerimiento de información (cooperación e inversión).</p>	Procesos Misionales

<p>- Procesos Misionales - Aliados Públicos: ProColombia, Ministerios.</p> <p>-Aliados Privados: academia, gremios.</p>	<p>Con relación a la gestión de inversión: Requerimientos de información</p> <p>Solicitud de contenido estratégico para la gestión de inversión.</p>	<p>H</p>	<p>Brindar asesoría sectorial, legal y tributaria a potenciales inversionistas.</p> <p>Elaborar contenido estratégico para la promoción de la Ciudad - Región</p>	<p>Información sectorial, legal y tributaria, con respecto a la solicitud.</p> <p>One pagers: ¿Por qué Medellín? Caracterización sectorial. Estudios económicos. Cifras Macroeconómicas Información histórica Normatividad</p>	<p>Procesos Misionales</p> <p>Potenciales inversionistas</p>
<p>- Procesos Misionales - Aliados Públicos: APC Colombia, Embajadas</p> <p>-Aliados Privados: academia, fundaciones.</p>	<p>Con relación a la gestión de cooperación: Requerimientos de información</p> <p>Solicitud de contenido estratégico para la gestión de cooperación.</p>	<p>H</p>	<p>Brindar información estratégica a potenciales cooperantes.</p> <p>Elaborar contenido estratégico para la promoción de la Ciudad - Región</p>	<p>Información prospectiva y recomendaciones para la gestión de cooperación.</p> <p>Adhesión a redes</p>	<p>Procesos Misionales</p> <p>Potenciales cooperantes</p>
<p>Procesos misionales Grupos de interés</p>	<p>Actividades de intercambio</p>	<p>H</p>	<p>Efectuar intercambio de conocimientos</p>	<p>Cátedras ACI internas y externas</p>	<p>Procesos misionales Grupos de interés</p>
<p>Procesos misionales Grupos de interés</p>	<p>Fomento de la innovación</p>	<p>H</p>	<p>Recomendar innovaciones a grupos de interés.</p> <p>Incorporar mejoras a los grupos de interés que incluyan proyectos de innovación.</p>	<p>Proyectos nuevos</p>	<p>Procesos misionales Grupos de interés</p>
<p>Direccionamiento estratégico / SIG / Evaluación y control</p>	<p>Mapas de Riesgos del proceso y de Corrupción Guía para la administración de riesgos</p>	<p>V</p>	<p>Analizar y actualizar los riesgos del proceso</p>	<p>Mapa de riesgos del proceso actualizado</p>	<p>Direccionamiento estratégico / SIG / Evaluación y control</p>

Direccionamiento estratégico	Indicadores de riesgos	V	Seguimiento a los controles definidos. Oportunidades de Mejoramiento	Riesgos controlados	Direccionamiento estratégico
Direccionamiento estratégico	Requerimiento de verificación	V	Realizar seguimiento a la ejecución del plan de acción	Plan de acción revisado y ajustado	Direccionamiento estratégico
Direccionamiento estratégico	Solicitud mejora del proceso	V	Establecer mecanismos de no conformidad	Planes de mejoramiento formulados y aprobados	Evaluación independiente
SIG y Evaluación independiente	Informes de auditorías internas	A	Implementar acciones correctivas, preventivas y de mejora del proceso	Correcciones en CRM salesforce, Convocatorias, Premios, Aliados	Evaluación independiente
				Boletines ajustados: Becas	
				Informes de comisiones de trabajo	
Procesos misionales	Requerimiento de mejora Actualización de la información Producto no conforme	A	Realizar correcciones o actualizaciones a la información o solicitud de acción preventiva o de mejora en plan de mejoramiento	Ajustes a los productos Plan de mejoramiento Plan de acción FR-SIG-09 informe de no conformidad de producto o servicio FR-SIG-08 reporte de salida no conforme	Procesos misionales
RECURSOS					
Humanos			Físicos		
Mano de obra: Todos los empleados y contratistas.			Materiales: Recursos físicos, recursos financieros, recursos tecnológicos, información disponible. Maquinaria y equipo: Equipos de cómputo, impresoras, puntos de red, servidores, UPS, red telefónica, equipos de comunicación.		

Comités	Ambiente de trabajo	
Internos. Directivo, contratación y primario, seguimiento a los procesos Externos. Comité con socios y aliados pertinentes para la gestión de la ACI Medellín	Medio ambiente: Planta física adecuada (aire, ruido, ventilación, iluminación).	
DOCUMENTOS ASOCIADOS		
Documentos Internos	Documentos Externos	
<ul style="list-style-type: none"> - PC-CI-01 Procedimiento de inteligencia del entorno cooperación - PC-CI-02 Procedimiento de inteligencia del entorno inversión - PC-CI-03 Requerimiento de información cooperación - PC-CI-04 Requerimiento de información inversión - FR-CI-01 Evaluación pertinencia portafolio - FR-CI-02 Evaluación adhesión a redes 	<ul style="list-style-type: none"> - Términos de referencia de convocatorias, becas, premios - Estatutos redes internacionales - Planes de desarrollo - Objetivos de desarrollo sostenible ODS - FDI Markets 	
REQUISITOS		
<ul style="list-style-type: none"> - Ver normograma 		
RIESGOS	INDICADORES	
<ul style="list-style-type: none"> - Ver mapa de riesgos institucional 	Indicador	Objetivo Táctico
	2.3 Nuevos aliados gestionados.	2.3. Nuevos aliados gestionados activamente en la ciudad y su área de influencia.
	3.5. Oportunidades de inversión identificadas.	3.5. Identificar oportunidades de inversión a través del monitoreo del entorno.
	4.1. Buenas prácticas a nivel internacional gestionadas para implementar en la ciudad y su área de influencia.	4.1 Gestionar la implementación de 1 buena práctica internacional en programas y proyectos de la ciudad y su área de influencia. (Transferencias de terceros a Medellín).
4.2. Cátedras ACI realizadas.	4.2. Realizar cátedras ACI como escenarios de discusión estratégica entre la ACI y Aliados locales.	

		6.9 Acciones en redes internacionales en las que participa la ACI Medellín.	6.9 Gestionar una participación activa de la ACI Medellín en redes internacionales		
		11.1 Espacios de aprendizaje de transferencia de conocimiento o aprendizaje implementados por la ACI Medellín.	11.1 Implementar espacios de aprendizaje organizacional para fortalecer las capacidades del equipo de profesionales de la ACI Medellín.		
NOTAS DEL CAMBIO					
REVISION	DESCRIPCIÓN	ELABORÓ	APROBÓ	FECHA	VERSIÓN FINAL
01	Logo, recursos	Carolina Franco	Sergio Escobar	04/05/2016	01
02	Ajuste del Objetivo, alcance, políticas, descripción general y recursos	Carolina Franco	Sergio Escobar	01/08/2016	02
03	Formato, requisitos, indicadores, comités	Carolina Franco	Sergio Escobar	29/08/2017	03
04	Se realiza ajuste al objetivo, ciclo PHVA, documentos asociados y objetivos	Equipo de gestión del conocimiento	Catalina Restrepo	04/04/2018	04
05	Se realiza la revisión y ajuste de los indicadores	Equipo de gestión del conocimiento	Catalina Restrepo	29/07/2019	05
06	Ajuste de nombre, objetivos, alcance, políticas, ciclo PHVA, indicadores	Equipo de gestión del conocimiento	Eleonora Betancur González	5/08/2020	06
07	Cambio de nombre del proceso de gestión del conocimiento a conocimiento e innovación, ajuste de documentos internos modificados	Profesional senior calidad	Eleonora Betancur González	15/09/2020	07