
	FORMATO OFERTA DE EMPLEO	Código:FR-GTH-71
		Versión:04
		Vigencia: 30/06/2021


OFERTA DE EMPLEO N° 8

PROCESO DE SELECCIÓN PARA EL CARGO PROFESIONAL SENIOR RELACIONES LOCALES E INTERNACIONALES

PROCESO: Relaciones Locales e Internacionales	REPORTA A: Relaciones Locales e Internacionales	IMPACTO: Todos los procesos
PROPOSITO:		
<p>Ejecutar, potenciar y dinamizar las acciones que se determinen necesarias para establecer y mantener las relaciones estratégicas con entes locales e internacionales de interés para la ACI Medellín, la ciudad y la región.</p>		
FUNCIONES ESENCIALES:		
<ul style="list-style-type: none"> – Realizar un diagnóstico de las relaciones con los actores relevantes para conocer su estado y analizar la posibilidad de propuestas. – Mantener relaciones con los actores locales e internacionales relevantes para la captación de recursos de cooperación e inversión para facilitar las decisiones y alianzas para la cooperación e inversión en el territorio. – Ejecutar las acciones necesarias del plan de relaciones públicas para consolidar y fortalecer las relaciones locales e internacionales con los actores estratégicos. – Ejecutar las acciones fijadas en la estrategia de relaciones y asociadas con el plan estratégico. – Ejecutar las acciones de la planeación estratégica. – Garantizar que la información relevante producida en la ACI Medellín se sistematice para la gestión del conocimiento. – Participar de la producción de los distintos informes y reportes que el proceso debe realizar periódicamente. – Realizar las actividades de apoyo técnico en los procesos de contratación propuestos por el ordenador del gasto para para cumplir con el principio de planeación en los procesos contractuales. – Realizar las actividades de supervisión asignadas por el ordenador del gasto para una adecuada ejecución de los contratos. – Dar cumplimiento a las responsabilidades establecidas en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo de la entidad en su calidad de servidor. – Participar en el Sistema Integrado de Gestión para que funcione de acuerdo con lo establecido en el proceso de desempeño. – Gestionar adecuadamente los riesgos asociados al objetivo del proceso. – Implementar acciones preventivas, correctivas y de mejora al proceso. – Desempeñar las demás funciones inherentes a la naturaleza del cargo y aquellas que le sean asignadas por el jefe inmediato y la normatividad vigente. 		

 <p>ACI Medellín</p> <p>AGENCIA DE COOPERACIÓN E INVERSIÓN DE MEDELLÍN Y EL ÁREA METROPOLITANA</p> <p>Creamos lazos con el mundo para el desarrollo</p>	FORMATO OFERTA DE EMPLEO	Código:FR-GTH-71
		Versión:04
		Vigencia: 30/06/2021

CARACTERÍSTICAS DEL CARGO				
Salario: \$6.370.672	Tipo de contrato: fijo inferior a un año	Sede de trabajo: Medellín	Número de vacantes: 1	Número de personas a cargo: 0
REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA				
Formación Académica:			Experiencia	
1. Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento (NBC) en: cualquier NBC. 2. Título de posgrado en la modalidad de especialización en procesos relacionadas con las funciones del cargo. 3. Dominio del inglés (C1, C2: dominio operativo eficaz) y otros idiomas. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la ley.			Tres (3) años de experiencia profesional relacionada a las funciones del cargo.	
EQUIVALENCIAS ENTRE ESTUDIOS Y EXPERIENCIA				
Formación Académica			Experiencia	
El título de postgrado en la modalidad de especialización, por:			Dos (2) años de experiencia profesional directamente relacionada con los requisitos del respectivo empleo, adicional a la requerida para el cargo y viceversa, siempre que se acredite el título profesional.	
El título de postgrado en la modalidad de maestría, por:			Tres (3) años de experiencia profesional directamente relacionada con los requisitos del respectivo empleo, adicional a la requerida para el cargo y viceversa, siempre que se acredite el título profesional.	
El título de postgrado en la modalidad de doctorado o posdoctorado, por:			Cuatro (4) años de experiencia profesional directamente relacionada con los requisitos del respectivo empleo, adicional a la requerida para el cargo y viceversa, siempre que se acredite el título profesional.	
CONOCIMIENTOS BÁSICOS:				
Manejo herramientas de office, entorno económico nacional, internacional y regional, sectores estratégicos, empresas y grupos económicos, conceptos de negocios internacionales -IED-, cooperación internacional y geopolítica y gestión de riegos.				
NOTA: Si posee certificaciones por favor relacionarlas en el formato hoja de vida.				
COMPETENCIAS				
Organizacionales:			Del Cargo:	
<ul style="list-style-type: none"> - Adaptación - Comunicación asertiva 			<ul style="list-style-type: none"> - Empatía - Argumentación 	

	FORMATO OFERTA DE EMPLEO	Código:FR-GTH-71
		Versión:04
		Vigencia: 30/06/2021

<ul style="list-style-type: none"> – Orientación a la calidad – Compromiso con la visión estratégica <p>Funcionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Negociación y persuasión – Relaciones interpersonales – Relacionistas 	<ul style="list-style-type: none"> – Comunicación <p>Control de Gestión:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Eficacia – Eficiencia – Control de gestión
---	---

Nota. En la presente convocatoria podrán presentarse personas con discapacidad, de conformidad con el Decreto 2011 de 2017 y los requisitos de la Resolución N° 583 de 2018 “*por la cual se implementa la certificación de discapacidad y el Registro de Localización y Caracterización de Personas con Discapacidad*”, las cuales participarán en igualdad de condiciones que las demás personas.

DIRECCIÓN PARA ENVÍO DE HOJAS DE VIDA: convocatorias@acimedellin.org, poner en el campo del asunto del correo el cargo al cual desea aplicar.

Las hojas de vida deberán diligenciarse en el formato de la ACI MEDELLÍN: FR-GTH-82 Formato Hoja de vida ACI, el cual podrá descargar en la sección de ofertas de empleo de la página web de la ACI Medellín, es importante especificar las funciones desarrolladas en los cargos anteriores.

Restricciones para la inscripción:

1. Sólo se recibirán hojas de vida en el formato de la ACI Medellín, si usted la envía en otro formato no será tenida en cuenta.
2. Una persona sólo puede estar inscrita en un proceso de selección a la vez, podrá inscribirse en un nuevo proceso después de haber sido rechazado formalmente a través de la publicación de resultados.
3. Las hojas de vida que no adjunten la certificación de inglés en caso de requerirse no serán tenidas en cuenta.
4. Si usted no reúne los requisitos por favor absténgase de enviar su hoja de vida porque ésta no será tenida en cuenta para el proceso.

CALENDARIO DE LA CONVOCATORIA

Apertura oferta de empleo	26/07/2021
Recepción de hojas de vida	26/07/2021 al 30/07/2021
Cierre oferta de empleo	30/07/2021
Preselección de cumplimiento hojas de vida	02/08/2021
Entrevistas	04/08/2021 al 05/08/2021
Aplicación de pruebas psicotécnicas	06/08/2021
Publicación candidato elegido	09/08/2021